



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro

Hotărâri
ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE al
COLEGIULUI NAȚIONAL C.D. LOGA – TIMIȘOARA
Luate în ședința din 14.01.2019

Nr. crt.	Problema discutată	Rezoluția
1.	Cifra de școlarizare la clasele a V-a pentru anul școlar 2019-2020.	Se decide ca fiecare dintre cele două clase să fie constituită din 30 de elevi
2.	Modul de recuperare a orelor suspendate prin decizia MEN, pentru limitarea răspândirii cazurilor de gripă.	Se decide ca recuperarea să se realizeze în zilele de 19 și 25 I. 2019
3.	Ocuparea orelor de limba și literatura română, rămase vacante prin demisia d-lui prof. Anca Adrian.	Se decide ca orele să fie trasmise către ISJ Timiș pentru etapele de mobilitate, iar dacă nu se vor ocupa să fie redistribuite la nivelul catedrei.
4.	Măsuri privind recuperarea prejudiciului în urma vandalizării pereților exteriori de la intrarea principală prin scriere cu grafitti.	Se decide înaintarea unei adrese către Primăria Timișoara, proprietara imobilului, prin care să se ceară acționarea în instanță a celui care a produs actul de vandalizare și aducerea pereților la aspectul lor inițial.
5.	Desfășurarea procedurii legale de angajare a unui îngrijitor (o normă) și a unui paznic (o normă), în baza acordului ISJ Timiș.	Se decide demararea procedurii de ocupare a posturilor de îngrijitor (o normă) și de paznic (o normă).
6.	Decont cheltuieli navetă cadre didactice	Se aprobă decontul cheltuielilor de transport pentru cadrele didactice domiciliat în afara Timișoarei.

Consiliul de administrație al Colegiului Național C. D. Loga - Timișoara
Prin Președinte CA,
Prof. Tihomir Milin

Secretar CA,
Prof. dr. Claudia Ileana Spineanu



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bld. C. D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro

Hotărâri
ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE al
COLEGIULUI NAȚIONAL C.D. LOGA – TIMIȘOARA
Luate în ședința din 1.02.2019

Nr. crt.	Problema discutată	Rezoluția
1.	Raportul Comisiei de Inventariere a bunurilor aflate în patrimoniul unității școlare.	Se prezintă, supune la vot și aprobă Raportul comisiei. Se aprobă observațiile și sugestiile comisiei de inventariere.
2.	Plata cotizației către Alianța Colegiilor Centenare, în care școala a fost admisă ca membru cu drepturi depline	Se decide plata retroactivă a cotizației (de la momentul înscrierii în Alianță).
3.	Rezultate concurs angajare agent de pază și de îngrijitor.	În urma concursului organizat pentru ocupare de post, au fost declarați admiși Gailin Mariana Georgeta (îngrijitor) și Ștefan Ioan Daniel (agent pază)
4.	Prezentarea rezultatelor sondării opțiunii elevilor cu privire la orele din CDȘ pentru anul școlar 2019-2020.	Se aprobă lista cu opțiunile elevilor privind CDȘ pentru anul școlar 2019-2020.
5.	Elaborarea Proiectului planului de încadrare a personalului didactic pentru anul școlar 2019-2020.	Se decide ca la clasele de intensiv informatică, opționalele de informatică să se desfășoare pe grupe. Se decide ca la clasa a XI-a intensiv informatică să se aloce suplimentar o oră de matematică (opțional), dat fiind volumul foarte mare de cunoștințe ce trebuie predate.
6.	Procedura Operațională privind transferul elevilor la/ de la Colegiul Național C. D. Loga – Timișoara.	Se aprobă Procedura.
7.	Solicitări privind reducerea normei didactice cu două ore, conform prevederilor art. 8, alin. 12 din Metodologia de Mobilitate a personalului didactic.	Se aprobă solicitările pentru cadrele didactice în cauză.
8.	Solicitări privind menținerea în activitate ca titular în funcția didactică până la trei ani peste vârsta de 65 de ani.	Se aprobă solicitările pentru cadrele didactice în cauză
9.	Evaluarea activității personalului nedidactic.	Se aprobă calificativele anuale privind calitatea muncii personalului nedidactic în anul 2018.
10.	Concedii personal nedidactic / didactic auxiliar pentru anul 2019.	Se aprobă concediile de odihnă pentru personalul nedidactic/ didactic auxiliar pentru anul 2019.
11.	Stabilirea modalității de utilizare a banilor alocați ca premiu unității școlare pentru performanțele obținute de către eleva Alda Silvia, medaliată cu bronz la Olimpiada Internațională de Biologie din Iran, 2018.	se decide ca suma obținută ca premiu de către unitatea școlară să fie utilizată pentru achiziționarea de aparatură/ instrumentar și resurse bibliografice pentru catedra/ laboratorul de biologie.

Consiliul de administrație al Colegiului Național C. D. Loga - Timișoara
Prin Președinte CA
Prof. Tihomir Milin

Secretar CA,
Prof. dr. Claudia Ileana Spineanu



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 390020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: college@loga.ro, web: www.colloga.ro

Hotărâri
ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE al
COLEGIULUI NAȚIONAL C.D. LOGA – TIMIȘOARA
Luate în ședința din 7.02.2019

Nr. crt.	Problema discutată	Rezoluția
1.	Solicitări transferuri elevi.	Se aprobă transferurile pentru elevii Cărciumaru David (VB), Augustinov David (VB), Ghiran Răzvan (VA). Se respinge transferul elevului Timar Gabriel (neîndeplinirea criteriului de medie). Se aprobă transferul la alte unități școlare pentru elevii: Bulată Maria, Lascu Andrei, Radu Ana Marisa.
2.	Prezentarea și aprobarea proiectului Planului de încadrare a personalului didactic pentru anul școlar 2019-2020 în vederea înaintării lui la ISJ Timiș.	Se aprobă proiectul Planului de încadrare a personalului didactic și se înaintează ISJ Timiș.
3.	Stabilirea condițiilor specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante în cadrul etapelor de transfer consimțit între unitățile de învățământ și de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar, sesiunea 2019, în conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019-2020 aprobată prin O.M.E.N. nr. 5460/2018, cu modificările și completările ulterioare.	CA aprobă și propune spre validare ISJ Timiș condițiile specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante la nivelul unității în cadrul etapelor de transfer consimțit între unitățile de învățământ și de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar, sesiunea 2019.
4.	Constituirea unei comisii de cercetare disciplinară.	Se decide constituirea comisiei de cercetare a d-lui Radulov Gheorghe, agent de pază în unitatea școlară, în conformitate cu prevederile Codului Muncii.
5.	Decont navetă cadre didactice	Se aprobă decontul cheltuielilor de transport pentru cadrele didactice domiciliat în afara Timișoarei.
6.	Referate de necesitate	Se aprobă: - Decont corespondență cu părinții (valoare 59,50 lei) - Încheiere contract mentenanță pentru sistemul de supraveghere video. - Încheiere contract mentenanță PSI.
7.	Prezentarea execuției bugetare pe anul 2018	Se prezintă și se validează contul de execuție bugetară al Colegiului pe anul 2018.
8.	Realizarea a șapte filme (3-7 minute fiecare) despre aspecte referitoare la evoluția școlii în cei 100 de ani de existență.	Se decide ca filmele să fie realizate prin implicarea elevilor școlii, selectați în urma unui casting.

Consiliul de administrație al Colegiului Național C. D. Loga - Timișoara
Prin Președinte CA
Prof. Tihomir Milin

Secretar CA,
Prof. dr. Claudia Ileana Spineanu



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492694
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro

Hotărâri
ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE al
COLEGIULUI NAȚIONAL C.D. LOGA – TIMIȘOARA
Luate în ședința din 4.03.2019

Nr. crt.	Problema discutată	Rezoluția
1)	Analiza situației la învățătură și purtare pe semestrul I al anului școlar 2018-2019	Se aprobă raportul de analiză, discutat anterior și în CP.
2)	Măsuri organizatorice privind simularea examenelor naționale	S-a stabilit componența Comisiei de organizare a evaluării naționale și ale probelor scrise ale examenului de bacalaureat național.
3)	Prelucrare nouăți legislative	Se prezintă și se discută Procedurile privind organizarea și desfășurarea simulării probelor scrise ale Examenului de bacalaureat și metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a
4)	Propuneri comisie examen de atestat informatică	prin consultarea prealabilă a catedrei de informatică, s-au formulat propuneri privind componența comisiei de examen pentru organizarea și desfășurarea atestatului profesional la clasele de informatică. Propunerile vor fi transmise, spre aprobare, ISJ Timiș.
5)	Aprobare Procedură Mobilitate 2019-20120	Se prezintă Procedura operațională privind organizarea, desfășurarea și evaluarea inspecție la clasă din cadrul etapei de transfer/pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar. Se analizează și se aprobă.

Consiliul de administrație al Colegiului Național C. D. Loga - Timișoara
Prin Președinte CA
Prof. Tihomir Milin

Secretar CA,
Prof. dr. Claudia Ileana Spineanu



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro

Hotărâri
ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE al
COLEGIULUI NAȚIONAL C.D. LOGA – TIMIȘOARA
Luate în ședința din 20.03.2019

Nr. crt.	Problema discutată	Rezoluția
1.	Discutarea solicitării de titularizare a domnului prof. Truică Otniel în baza art. 253 din LEN nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare.	Consiliul își exprimă acordul pentru titularizarea d-nului profesor Otniel Truică în baza prevederilor art. 253 din LEN 1/ 2011.
2.	Evaluarea, la cerere, a activității didactice pe anul școlar în curs și stabilirea calificativului parțial pentru cadrele didactice care participă la etapele de mobilitate.	Consiliul stabilește, în baza evaluării activității prof. Truică Otniel și a prof. Fernolendt Alice, calificativele parțiale, ce vor fi comunicate în scris solicitanților pentru a putea participa la etapele de mobilitate, conform calendarului din Metodologie.
3.	Aprobarea orarului special în perioada simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, an școlar 2018-2019.	Se prezintă și se aprobă orarul special după care se vor desfășura activitățile didactice pe durata derulării simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat.
4.	Soluționare cerere de promovare în treaptă profesională a d-nei secretar Păun Cosmina.	CA decide, în baza prevederilor legislative, aprobarea promovării în grad profesional de Secretar II S a d-nei Păun Cosmina și transmite ISJ Timiș o adresă prin care solicită transformarea postului de secretar III S în Secretar II S.
5.	Decont navetă cadre didactice	se aprobă, cf. prevederilor legale, decontul navetei pe luna februarie a prof. Alexa Lăcrămioara și a prof. Wasko Silvia.
6.	Referate de necesitate	se prezintă și se aprobă: - Referatul de necesitate nr. înreg. 1139 din 20.03.2019 (aprobare costuri deplasare echipă baschet masculin gimnaziu la etapa regională din cadrul Olimpiadei Gimnaziilor desfășurată la Arad) - Referatul de necesitate nr. înreg. 1123/19.03.2019 (achiziție 5 adaptoare WIFI 302371.33-0) - Referatul de necesitate nr. înreg. 1026.12.03.2019 (aprobare achiziție materiale birotică secretariat)
7.	Diverse	Se stabilesc măsurile ce vor fi luate pentru diminuarea factorilor de risc semnalati în Adresa cu nr. înreg. 985/8/03.2019 și se comunică colectivului de părinți de la clasa a VI-a B.

Consiliul de administrație al Colegiului Național C. D. Loga - Timișoara
Prin Președinte CA
Prof. Tihomir Milin

Secretar CA,
Prof. dr. Claudia Ileana Spineanu



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro

Hotărâri
ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE al
COLEGIULUI NAȚIONAL C.D. LOGA – TIMIȘOARA
Luate în ședința din 29.03.2019

Nr. crt.	Problema discutată	Rezoluția
1.	Prezentare și aprobare Regulament, Metodologie, Calendar, Procedură, Mod de constituire a formațiunilor de studiu pentru elevii care participă la testarea organizată în vederea admiterii în clasa a V-a (an școlar 2019-2020)	Se prezintă, discută și se aprobă toate documentele menționate alăturat. Ele se vor posta pe site-ul școlii spre consultare de către cei interesați.
2.	Consemnare transferuri elevi aprobate în perioada vacanței de iarnă	Se consemnează în registrul CA transferurile aprobate în perioada vacanței de iarnă, conform prevederilor ROFUIP.
3.	Referate de necesitate	Se prezintă și se aprobă: - Referatul de necesitate nr. înreg. 1108/18.03.2019 (materiale întreținere și consumabile) - Referatul de necesitate nr. înreg. 1106/18.03.2019 (materiale igienico-sanitare)
4.	decont navetă cadre didactice	Se aprobă, cf. prevederilor legale, decontul navetei pe luna martie a d-nei prof. Wasko Silvia.

Consiliul de administrație al Colegiului Național C. D. Loga - Timișoara
Prin Președinte CA
Prof. Tihomir Milin

Secretar CA,
Prof. dr. Claudia Ileana Spineanu



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro

Hotărâri
ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE al
COLEGIULUI NAȚIONAL C.D. LOGA – TIMIȘOARA
Luate în ședința din 12.04.2019

Nr. crt.	Problema discutată	Rezoluția
1.	Constituire comisii pentru evaluarea competențelor lingvistice și digitale pentru examenul de bacalaureat	Se prezintă propunerile privind componența comisiilor se evaluare a competențelor lingvistice și digitale, anterior discutate și în cadrul CP. Se avizează aceste propuneri și se înaintează spre aprobare ISJ Timiș.
2.	Prezentarea notei MEN nr. 29400/ 28.03.2019 și stabilirea tipurilor de activități menite să îmbunătățească rezultatele la învățătură ale elevilor din clasele terminale.	Se prezintă Nota MEN nr. 29400. Măsuri convenite: o atență monitorizare a parcurgerii temeinice și ritmice a programei, cu precădere la clasele terminale, în vederea obținerii unor rezultate foarte bune la examenele naționale; tratarea diferențiată a elevilor, organizarea de meditații și de consultații.
3.	Discutarea și aprobarea activităților din programul Școala altfel.	Se prezintă și aprobă programul de activități ce se vor desfășura în săptămâna Școala altfel.
4.	Referate necesitate	Se discută următoarele referate de necesitate: 1. RN 1440/11.04.2019 – achiziție materiale consumabile pentru organizarea olimpiadei de Tehnologia Informației – etapa județeană – se aprobă. 2. RN nr. 1439 – achiziție însemne naționale (stemă, drapele). – se aprobă 3. RN 1225/ 28.03. 2019 – decont transport corespondență – se aprobă. 4. RN 1124/ 19.03.2019 – achiziție consumabile pentru catedra de limbi moderne – se aprobă. 5. RN 1107/ 18.03.2019 – achiziție materiale de întreținere (robineți, baterii, pânză flex, silicon sanitar incolor_ - se aprobă. 6. RN 1076/ 15.03.2019 – reparație multifuncțională contabilitate - se aprobă 7. RN 1078/15.03.2019 – achiziție 10 l. benzină pentru motocoasă (întreținere spații verzi) – se aprobă 8. RN 1077/15.03.2019 – achiziție termohidrometru pentru măsurare temeperaturii și umidității în cmagazia de păstrare a laptelui distribuit prin programul <i>Laptele și cornul</i> – se aprobă 9. RN 1438/11.04.2019 – încheiere contract servicii Medicina muncii – se aprobă. 10. RN 937/ 25.02.2019 – încheiere contract actualizare sistem informatic legislativ – se aprobă. 11. RN 1028/ 12.03.2019 – încheiere contract mentenanță ascensoare – se aprobă 12. RN 1029/ 12.03.2019 – încheiere contract furnizare servicii de purificare a apei – se aprobă. 13. RN 815/ 22/02.2019 – contract de mentenanță pentru Sistemul Național de raportare pentru Instituțiile Publice 2019 – se aprobă
14.	Prezentare OUG nr. 23/2019 pentru completarea Legii Educației Naționale	Se prezintă OUG nr. 23/2019 cu privire la instituirea unor derogări și prorogarea unor termene. Se prezintă și discută cererea d-lui prof.



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro

		Otniel Trucă (muzică) de modificare a duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an în contract individual de muncă pe durată de viabilitate a postului/ catedrei. Se decide amânarea adoptării unei soluții în acest caz.
15.	Propuneri casări manuale clasa a V-a (scoase din uz, urmare a schimbării curriculei)	Se prezintă solicitarea d-nei bibliotecar privind casarea unui număr de 597 manuale școlare pentru clasa a V-a, urmare a modificării programei de studiu - se aprobă.
16.	Burse școlare	Se prezintă un Raport de analiză al comisei de acordare a bursei școlare. Se aprobă.
17.	Organizare cursuri ECDL pentru elevi	Se aprobă efectuarea plăților către ECDL România pentru serviciile furnizate (organizare de cursuri de instruire pentru elevii care au nevoie și doresc să își certifice la standard recunoscut internațional abilitățile de utilizare a computerului).
18.	Decont navetă cadre didactice	Se aprobă decontul navetei d-nei prof. Alexa Carmen.
19.	Diverse	Se aprobă, în baza art. 31 din Codul Muncii, cererea de concediu fără plată a d-nei director adjunct Craina Violeta, pentru intervalul 6.05.2019 -17.05.2019. se aprobă solicitarea d-lui prof. Golcea Sandu Mirel pentru susținerea în 24.05.2019, în sala festivă, a unui program educativ prilejuit de Zilele Spațiului.

Consiliul de administrație al Colegiului Național C. D. Loga - Timișoara

Prin Președinte CA

Prof. Tihomir Milin

Secretar CA,

Prof. dr. Claudia Ileana Spineanu



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro

Hotărâri
ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE al
COLEGIULUI NAȚIONAL C.D. LOGA – TIMIȘOARA
Luate în ședința din 18.04.2019

Nr. crt.	Problema discutată	Rezoluția
1.	Discutarea cererii d-lui prof. Truică Otniel pentru modificarea duratei contractului de muncă, în baza prevederilor OMEN nr. 3886 din 11.04.2019	Se aprobă modificarea duratei contractului de muncă pe durata de viabilitate a postului/ catedrei, conform prevederilor art. 51. 52 din Metodologia de mobilitate (viabilitate – 4 ani).
2.	Acordarea, la cerere, a calificativelor parțiale pentru activitatea didactică pentru profesorii care au solicitat acest lucru.	Se stabilesc și acordă următoarele calificative parțiale: Țune Gabriela – <i>foarte bine</i> Ardelean Alina – <i>foarte bine</i>
3.	Discutarea încheierii unui parteneriat cu Asociația Cluburilor de Dezbateri din VEST, în vederea desfășurării CHROPEN 2019, în intervalul 10-12 mai 2019.	Se aprobă încheierea parteneriatului și organizarea CHROPEN 2019, în intervalul 10-12 mai 2019, în unitatea școlară.
4.	Diverse	Se aprobă decontarea unor servicii de corespondență a serviciului Secretariat – cf. RN 1467/15.04.2019.

Consiliul de administrație al Colegiului Național C. D. Loga - Timișoara
Prin Președinte CA
Prof. Tihomir Milin

Secretar CA,
Prof. dr. Claudia Ileana Spinea



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: cdloga@cdloga.ro, web: www.cdloga.ro

Hotărâri
ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE al
COLEGIULUI NAȚIONAL C.D. LOGA – TIMIȘOARA
Luate în ședința din 15.05.2019

Nr. crt.	Problema discutată	Rezoluția
	Acordarea, la cerere, a calificativelor parțiale pentru activitatea didactică pentru profesorii care participă la etapele de mobilitate.	Se stabilesc și acordă următoarele calificative parțiale: Roibu Aurelian Ovidiu – <i>foarte bine</i>
	Acordarea de recomandări pentru cadrele didactice care participă la etapele de mobilitate.	Se aprobă și formulează recomandările pentru cadrele didactice solicitante (Ardelean Alina, Țunea Gabriela, Roibu Aurelian).
	Solicitări emite acord /acord de principiu pentru prelungirea duratei CIM pe perioadă determinată în anul școlar 2019-2020, conform prevederilor Metodologiei cadru privind mobilitatea personalului didactic.	Se propune și aprobă emiterea acordului/ acordului de principiu pentru prelungirea contractului individual de muncă pentru următoarele cadre didactice: Ardelean Alina (8 ore Educație tehnologică), Țunea Gabriela (10 ore lb. Engleză), Roibu Aurelian Ovidiu (6 ore Istorie)
	Prezentarea bugetului unității de învățământ pe anul 2019 și a defalcării acestuia pe articole și aliniate.	Bugetul e prezentat de către d-na contabil șef Ana Suciu. Forma finală e cuprinsă în documentul cu nr. 1816/ 14.05.2019. Se supune la vot și se aprobă.
	Aprobare cheltuieli pentru organizarea evenimentului Ziua Școlii.	Se solicită aprobarea unor materiale de igienizare și întreținere a școlii, a unor materiale promoționale și a unor consumabile prilejuite de organizarea și desfășurarea Zilei Școlii (cf. RN. 1798/15.05.2019; RN. 1797/ 13.05.2019; RN 1848/14.05.2019; RN 1847/14.05.2019 și RN 1710// 08.05.2019).
	Decont navetă cadre didactice	Se aprobă decontul navetei d-nelor prof. Alexa Carmen și Wasko Silvia.

Consiliul de administrație al Colegiului Național C. D. Loga - Timișoara
Prin Președinte CA
Prof. Tihomir Milin

Secretar CA,
Prof. dr. Claudia Ileana Spinea



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro

Hotărâri
ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE al
COLEGIULUI NAȚIONAL C.D. LOGA – TIMIȘOARA
Luate în ședința din 24.05.2019

Nr. crt.	Problema discutată	Rezoluția
	Aprecieri cu privire la activitatea colegilor care au depus cereri pentru acordarea gradației de merit.	Se fac aprecieri cu privire la activitatea cadrelor didactice care participă la concursul pentru obținerea gradației de merit (Wasko Silvia).
	Informare cu privire la răspunsul ISJ Timiș cu privire la solicitarea colegiului privind aprobarea angajării a unui paznic pe locul vacantat prin pensionarea d-lui Rostaș.	Având în vedere răspunsul ISJ Timiș și neîncadrarea în bugetul de cheltuieli, condiție impusă de lege, se decide sistarea oricărui demers privind angajarea unui nou paznic.
	Discutarea CERERII de promovare a d-nei Păun Cosmina într-o nouă treaptă de salarizare.	Se respinge cererea de promovare în grad profesional de Secretar II a d-nei secretar Păun Cosmina, urmare a neîncadrării în cheltuielile de personal. Se solicită d-nei contabil înaintarea unei informări scrise cu privire la situația privind cheltuielile de personal.
	Constituirea comisiei pentru calcularea dobânzilor pentru plata hotărârilor judecătorești, având ca obiect acordarea de daune interese moratorii sub forma dobânzii legale, conform OMEN 4004/2019.	Se stabilește prin vot componența comisiei și se prezintă suma totală a dobânzilor calculate (14643 lei).
	Stabilirea furnizorului pentru acordarea vaucherelor de vacanță	Se decide, în urma consultării personalului angajat, achiziționarea vaucherelor de vacanță de la SC Sodexo Press, pe suport de hârtie.
	Aprobarea procedurii de realizare a transferurilor pentru elevi.	Se prezintă, se discută, revizuieste și se aprobă Procedura de realizare a transferurilor pentru elevi.
	Diverse.	Se acordă, la cerere, calificativ parțial <i>Foarte bine</i> pentru activitatea didactică, d-lui prof. Botoș Remus. Se comunică dispozițiile ISJ Timiș și stabilesc o serie de măsuri organizatorice privind desfășurarea în bune condiții a evaluării competențelor lingvistice și digitale în cadrul examenului de Bacalaureat.

Consiliul de administrație al Colegiului Național C. D. Loga - Timișoara
Prin Președinte CA
Prof. Tihomir Milin

Secretar CA,
Prof. dr. Claudia Ileana Spinea



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: edloga@loga.ro, web: www.edloga.ro

Hotărâri
ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE al
COLEGIULUI NAȚIONAL C.D. LOGA – TIMIȘOARA
Luate în ședința din 12.06.2019

Nr. crt.	Problema discutată	Rezoluția
	Stabilirea modului de ocupare a locurilor rămase vacante după confirmarea înscrierii elevilor declarați admiși în clasa a V-a, în urma susținerii și promovării testului de selecție	Dat fiind faptul că pe locurile rămase neocupate prin retragerea celor declarați promovați se află elevi cu punctaj identic obținut în urma testării, se decide departajarea acestora printr-o probă de baraj, conform prevederilor documentelor care reglementează organizarea și desfășurarea testării.
	Aspecte referitoare la acordarea burselor pentru elevi.	D-na director-adjunct prezintă Raportul comisiei de acordare a burselor școlare. Din analiza comisiei reiese că suma rămasă pentru achitarea burselor școlare în perioada septembrie-decembrie 2019 nu acoperă necesarul. Având în vedere deficitul de buget, comisia propune ca pentru semestrul al II-lea să fie acordate în totalitate bursele de performanță, studiu, ajutor social, merit lit. b, iar bursele de merit lit. a să fie acordate elevilor care au obținut media semestrială pe semestrul I cuprinsă între 10 și 9,00. Se supune la vot și se aprobă.
	Rediscutarea solicitării de promovare în grad profesional de Secretar II a d-nei Păun Cosmina.	În baza calculelor d-nei contabil privind bugetul de cheltuieli se decide casarea/ revocarea hotărârii CA din din 24.05.2019 privind respingerea solicitării de promovare a d-nei Păun Cosmina în grad profesional de Secretar II. CA aprobă solicitarea d-nei Păun Cosmina. Stabilește că această promovare se va realiza anual, nu trimestrial sau semestrial.
	Stabilirea calendarului pentru încheierea situației școlare a elevilor declarați neîncheiați.	Se aprobă ca evaluările pentru încheierea situației școlare să se desfășoare în intervalul 5.07.2019 – 9.07.2019.
	Solicitări acord detașare în interesul învățământului.	Se emit solicitări pentru acord de detașare în interesul învățământului, în anul școlar 2019-2020, următoarelor cadre didactice: Ivan Rodica (limba română), Pletea Andreea (matematică), Ivan Fernolendt Alice (fizică) și Peia Cristian Dumitru Nicolae (geografie). În baza acordurilor exprimate de cei nominalizați mai sus și a documentelor depuse, se aprobă detașarea în interesul învățământului pentru fiecare dintre cadrele didactice deja menționate.
	Referate de necesitate	Se discută și aprobă următoarele referate de necesitate: 1. RN 2427/ 12.06.2019 – achiziție tipizate, papetărie, consumabile pentru organizarea și desfășurarea examenelor naționale (Evaluare națională, Bacalaureat) 2. RN 2421/ 12.06.2019 - reparație Plother 3. RN 2409/ 12.06.2019 – cumpărare 10 l. combustibil pentru mașina de tuns iarba. 4. RN 2410/ 12.06.2019 - achiziție 4 aparate aer condiționat pentru laboratoarele de informatică. 5. RN 2361/10.06.2019 – achiziționare materiale birotică 6. RN 2323/ 07.06.2019 – achiziție materiale necesare pentru respectarea normelor PSI. 7. RN 2312/ -7.06.2019 - verificare rezistență la dispersie a prizelor 8. RN 2314/ 7.06.2019 - încheiere contract furnizare servicii editare diplome



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro

		9. RN 1027 /12.03.2019 – materiale recondiționare aparate sală sport. 10. RN 2307. 06.06.2019 – achiziție tipizate 11. RN 2360/ 10/05.2019 – achiziție produse de igienizare a toaletelor/ spațiilor școlare. 12. RN 2422/ 12. 06.2019 – achiziție mingi – se respinge pentru moment.
	Decont navetă cadre didactice.	Se aprobă decontul navetei d-nei prof. Alexa Carmen.

Consiliul de administrație al Colegiului Național C. D. Loga - Timișoara

Prin Președinte CA

Prof. Tihomir Milin

Secretar CA,

Prof. dr. Claudia Ileana Spinea



COLEGIUL NAȚIONAL
„CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA” DIN TIMIȘOARA
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro

Hotărâri
ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE al
COLEGIULUI NAȚIONAL C.D. LOGA – TIMIȘOARA
Luate în ședința din 26.06.2019

Nr. crt.	Problema discutată	Rezoluția
	Discutarea/ analiza/ soluționarea cererilor de transfer (etapa internă)	Se prezintă Raportul Comisei de transferuri, punctajele obținute de către candidați (în baza fișelor de evaluare și a criteriilor anunțate în procedură) și poziționarea acestora în funcție de locurile vacante existente. Se aprobă transferurile în ordinea descrescătoare a punctajelor și proporțional cu locurile vacante existente.
	Aprobare achiziție, din venituri, a consumabilelor, materialelor necesare pentru organizarea și desfășurarea examenului de definitivat, sesiunea iulie 2019.	Se prezintă și se aprobă RN 2428/ 12.06.2019 privind achiziționarea, din venituri, a consumabilelor, materialelor necesare pentru organizarea și desfășurarea examenului de definitivat, sesiunea iulie 2019.
	Stabilirea termenului la care să se organizeze și să se desfășoare examenul pentru promovare în treaptă de Secretar II a d-nei Păun Cosmina.	Se stabilește ca termen pentru organizarea examenului de promovare ca Secretar II a d-nei Păun Cosmina data de 10 iulie 2019. Componența comisiei e stabilită în CA și va fi comunicată celor în cauză prin Decizie de numire.
	Stabilirea componenței comisiei de evaluare a elevilor care nu și-au încheiat situația școlară.	Se stabilește componența comisiei de evaluare a elevilor care nu și-au încheiat situația școlară. Aceasta se comunică celor în cauză prin Decizie de numire.
	Referate de necesitate.	Se prezintă și se aprobă următoarele referate de necesitate: 1. RN 2578/ 25. 06.2019 – achiziție senzori de mișcare și antifum pentru toalete. 2. RN 2579/ 25.06.2019 – materiale întreținere (șuruburi, robinete calorifer, silicon sanitar) 3. RN 2539/ 20/06. 2019 – plată servicii transport corespondență. 4. RN 2482/ 14.-6.2019 – plată servicii transport corespondență
	Decont navetă cadre didactice	Se aprobă decontul navei d-nei prof. Wasko Silvia .
	Aprobarea cererilor de transfer la clasa a V-a, începând cu septembrie 2019, a elevilor care au susținut și promovat testarea; validarea formațiunilor de studiu.	Se aprobă cererile de transfer în clasa a V-a, începând cu septembrie 2019, a elevilor care au susținut și promovat testarea.
	Discutarea modului de asigurare a pazei imobilului colegiului pe timpul vacanței de vară, urmare a diminuării numărului de paznici.	Se discută problema semnalată și se decide că e necesară o consultare pe această temă cu Poliția.
	Discutare/ soluționare cerere efectuare concediu odihnă director adjunct.	Se aprobă efectuarea concediului de odihnă pentru directorul adjunct în intervalul 1.07.2019 – 21.07. 2019 și 21.08. 2019- 06.09. 2019.
	Diverse.	Se prezintă oferte pentru realizarea unor medalii aniversare prilejuite de Centenarul școlii. Se decide amânarea unei decizii până după consultarea cadrelor didactice. Se prezintă solicitarea închirierii unei săli de clasă pentru organizarea unui curs de ghizi. Se amână luarea unei decizii până la consultarea unui jurist pentru stabilirea bazei legale.

Consiliul de administrație al Colegiului Național C. D. Loga - Timișoara

Prin Președinte CA
Prof. Tihomir Milin

Secretar CA,
Prof. dr. Claudia Ileana Spinean