



HOTĂRÂREA C.A. NR. 92 DIN 25.08.2022

privind soluționarea cererii domnului profesor Mura Ionuț prin care acesta solicită 12 ore de predare în anul școlar 2022 - 2023

În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și actele subsecvente acesteia;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.447/2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederilor OMEN nr. 4619 din 22.09.2014 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*;
- Prevederilor OMEN nr. 3160/1.02.2017 pentru modificarea și completarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobată prin OMEN nr. 4.619/2014;
- Cererea domnului profeso Mura Ionuț.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 2 din 17.01.2022**

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă cererea domnului profesor Mura Ionuț, profesor titular pe catedra de RELIGIE, prin care acesta solicită 12 ore de predare în anul școlar 2022 – 2023 întrucât exercită și profesia de preot.

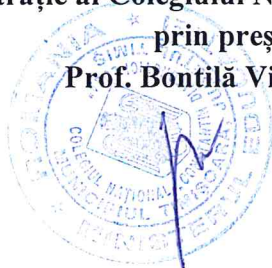
Art.2. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

Art. 3. Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,

**prin președinte,
Prof. Bontilă Violeta Estrella**

**Timișoara,
25.08.2022**



**Secretar CA,
Prof. Georgescu Minodora**



HOTĂRÂREA C.A. NR. 93

DIN 25.08.2022

privind soluționarea cererii domnului profesor Popescu Marin prin care acesta solicită rezervarea catedrei de fizică pe care este titular pentru anul școlar 2022 - 2023

În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și actele subsecvente acesteia;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.447/2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederilor OMEN nr. 4619 din 22.09.2014 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*;
- Prevederilor OMEN nr. 3160/1.02.2017 pentru modificarea și completarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobată prin OMEN nr. 4.619/2014;
- Cererea domnului profesor Marin Popescu cu nr. 2827/17.08.2022.

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 2 din 17.01.2022

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă cererea domnului profesor Popescu Marin prin care acesta solicită rezervarea catedrei de fizică pe care este titular pentru anul școlar 2022 – 2023.

Art.2. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

Art. 3. Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,
prin președinte,
Prof. Bontilă Violeta Estrella

Timișoara,
25.08.2022



Secretar CA,
Prof. Georgescu Minodora



HOTĂRÂREA C.A. NR. 94

DIN 25.08.2022

privind aprobarea cererilor prin care se solicită plata cu ora în anul școlar 2022 – 2023

În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și actele subsecvente acesteia;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.447/2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederilor OMEN nr. 4619 din 22.09.2014 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*;
- Prevederilor OMEN nr. 3160/1.02.2017 pentru modificarea și completarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobată prin OMEN nr. 4.619/2014;
- Cererile domnilor profesori: Marin Popescu, Inășel Laura, Rușeț Ovidiu, Jeflea Ioana, Popescu Bianca, Hittner Ana Rosa, Pap Viorica.

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”

Timișoara, constituit prin Decizia nr. 2 din 17.01.2022

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă cererile prin care se solicită plata cu ora în anul școlar 2022 – 2023, după cum urmează:

Marin Popescu, profesor de fizică: 2 ore/săptămână, pe baza continuității.

Inășel Laura, profesor de Limba și literatura germană: o oră CDȘ/săptămână.

Rușeț Ovidiu, profesor de Informatică și TIC: 5 ore/săptămână de informatică și TIC.

Jeflea Ioana, profesor de fizică: 7 ore/săptămână.

Popescu Bianca, profesor de chimie: 2 ore/săptămână.

Hittner Ana Rosa, profesor de chimie pensionat: 11 ore/săptămână.

Pap Viorica, profesor având specializările biologie/chimie: 4 ore/săptămână chimie.

Art.2. Prezentă hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

Art. 3. Prezentă Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,

prin președinte,

Prof. Bontilă Violeta Estrella

Timișoara,
25.08.2022



Secretar CA,
Prof. Georgescu Minodora



HOTĂRÂREA C.A. NR. 95 DIN 25.08.2022

privind aprobarea cererilor prin care se solicită transferul intern al elevilor pentru anul școlar 2022 – 2023

În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și actele subsecvente acestora;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.447/2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederilor OMEN nr. 4619 din 22.09.2014 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*;
- Prevederilor OMEN nr. 3160/1.02.2017 pentru modificarea și completarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobată prin OMEN nr. 4.619/2014;

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 2 din 17.01.2022**

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă cererile prin care se solicită transferul intern al elevilor pentru anul școlar 2022 – 2023 după cum urmează:

Clasa a X- a MI1: Lalescu Miriam Alexandra, Mătiș Mike

Clasa a X- a MI2: Buliga Rareș Atanasie, Manolescu Alexia, Grosu Tudor

Clasa a X- a SN1: Pop Paveloni Denis – Cristian

Clasa a X- a SS: Videscu Ana Isabella

Clasa a XI- a MI1: Velimirovici Erik Lucas, Teregovan David Alexandru

Clasa a XI- a MI2: Cernescu Luca Cristian

Clasa a XI- a SN1: Cova Larisa Maria, Dușan Tudor Adrian

Clasa a XI- a SS: Fruntelată Otilia Mihaela

Clasa a XI- a F: Pinteș Miruna – Bianca

Art.2. Prezentă hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

Art. 3. Prezentă Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,
prin președinte,
Prof. Bontilă Violeta Estrella**

Timișoara,
25.08.2022



Secretar CA,
Prof. Georgescu Minodora



**HOTĂRÂREA C.A. NR. 96
DIN 25.08.2022**

**privind achiziționarea unor materiale/servicii necesare pentru buna desfășurare a
activității din cadrul instituției**

În baza:

- Prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.447/2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederilor OMEN nr. 4619 din 22.09.2014 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*;
- Prevederilor OMEN nr. 3160/1.02.2017 pentru modificarea și completarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobată prin OMEN nr. 4.619/2014;
- Prevederilor OUG nr. 34 din 19.04.2006 (actualizată) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Prevederilor HG nr. 925 din 19.07.2006 (actualizată) pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34 din 19.04.2006.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 2 din 17.01.2022**

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă solicitările din următoarele referate de necesitate:

Nr. crt.	Nr. înreg. Referat	Conținutul solicitării	Rezoluția primită	Solicitant
1	2752/10.08.2022	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse: acumulator alarmă incendiu + montaj – 2 buc. în valoare de 770 lei; valoare totală estimată cu TVA: 916 lei	Se aprobă.	Administrator patrimoniu, Nidel Oana



100 DE ANI DE ÎNVĂȚĂMÂNT
ÎN LIMBA ROMÂNĂ

COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"
PRIMUL LICEU CU PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ DIN CAPITALA BANATULUI

2	2751/10.08.2022	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse:vopsea lavabilă – 7 buc. În valoare de 1050 lei; valoare totală estimată cu TVA: 1250 lei.	Se aprobă.	Administrator patrimoniu, Nidel Oana
3	2761/11.08.2022	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse: marker tablă – 1000 buc. În valoare de 4500 lei; hârtie A4 – 50 topuri în valoare de 1150 lei; biblioraft – 10 buc în valoare de 60 lei; toner HP MFPM428fdw în valoare de 500 lei; valoare totală estimată cu TVA: 7390 lei.	Se aprobă.	Administrator patrimoniu, Nidel Oana
4	2762/1.08.2022	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse: hârtie toaletă gri – 25 baxuri în valoare de 1750 lei; hârtie toaletă albă – 5 baxuri în valoare de 425 lei; hârtie ZZ albă – 5 baxuri în valoare de 600 lei; hârtie ZZ gri – 35 baxuri în valoare de 3500 lei; mop – 15 buc în valoare de 135 lei; valoare totală estimată cu TVA: 7628 lei.	Se aprobă.	Administrator patrimoniu, Nidel Oana
5	2750/10.08.2022	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse: detergent suprafețe 5 l – 15 buc în valoare de 570 lei; săpun lichid 5 l – 20 buc. în valoare de 700 lei; saci menajeri 240L – 20 buc. în valoare de 300 lei; saci menajeri 60 L – 20 buc. în valoare de 120 lei; saci menajeri 120 L – 40 buc. în valoare de 400 lei; crema nonabrazivă curățat 5 L – 2 buc. în valoare de 122 lei; mănuși de unică folosință – 6 cutii în valoare de 180 lei; cremă curățat toalete 2l – 6 buc. în valoare de 168 lei; detergent detartrant 0,75 L – 12 buc. în valoare de 192 lei; detergent sticlă 0,75 L – 12 buc. în valoare de 144 lei; valoare totală estimată cu TVA: 3446 lei.	Se aprobă.	Administrator patrimoniu, Nidel Oana
6	2749/10.08.2022	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse:toner Kyocera3551ci – negru – 1 buc. în valoare de 500 lei; toner Canon L11121E – 1 buc. în valoare de 100 lei; pix – 35 buc, în valoare de 70 lei; ; valoare totală estimată cu TVA: 797 lei.	Se aprobă.	Administrator patrimoniu, Nidel Oana



COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"
PRIMUL LICEU CU PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ DIN CAPITALA BANATULUI

7	2748/10.08.2022	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor servicii: verificarea continuității nului de protecție la prize – 267 buc. în valoare de 1602 lei; verificarea continuității nului de protecție latablouri – 14 buc. în valoare de 350 lei; verificarea rezistenței la dispersie a prizelor de pământ – 4 buc. în valoare de 560 lei; valoare totală estimată cu TVA: 2989 lei.	Se aprobă.	Administrator patrimoniu, Nidel Oana
8	904/29.03.2022	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor servicii: examen clinic, examen oftalmologic, examen psihologic, spirometrie, aviz medicina muncii; valoare totală estimată cu TVA: 60 lei/ persoană.	Se aprobă.	Administrator patrimoniu, Nidel Oana

Art. 2. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

Art. 3. Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,
prin președinte,
Prof. Bontilă Violeta Estrella**



**Timișoara,
25.08.2022**

**Secretar CA,
Prof. Georgescu Minodora**



HOTĂRÂREA C.A. NR. 97 DIN 25.08.2022

privind aprobarea unei oferte de preț pentru achiziționarea catalogului electronic

În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și actele subsecvente acesteia;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.447/2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederilor OMEN nr. 4619 din 22.09.2014 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*;
- Prevederilor OMEN nr. 3160/1.02.2017 pentru modificarea și completarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobată prin OMEN nr. 4.619/2014;

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 2 din 17.01.2022**

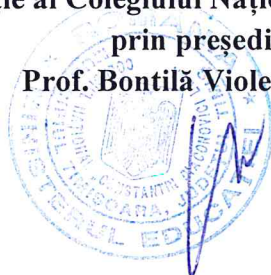
HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă următoarea ofertă de preț pentru achiziționarea catalogului electronic: 0,25 euro/elev/lună; banii provenind din Asociația ProLoga.

Art.2. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

Art. 3. Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,
prin președinte,
Prof. Bontilă Violeta Estrella**



**Timișoara,
25.08.2022**

**Secretar CA,
Prof. Georgescu Minodora**