



COLEGIUL NAȚIONAL  
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"  
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș  
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094  
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## HOTĂRÂREA C.A. NR. 22 DIN 21. 02. 2024

**privind aprobarea componenței comisiei de bacalaureat pentru evaluarea competențelor lingvistice și a celor digitale din cadrul examenului național de bacalaureat 2024**

### În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr. 345/21.02.2024 – propunerile privind componența comisiei de bacalaureat pentru evaluarea competențelor lingvistice și a celor digitale din cadrul examenului național de bacalaureat 2024

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă componența comisiei de bacalaureat pentru evaluarea competențelor lingvistice și a celor digitale din cadrul examenului național de bacalaureat 2024, conform anexei nr. 345/21.02.2024.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,**

**Prof. Bontilă Violeta Estrella  
Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



COLEGIUL NAȚIONAL  
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"  
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș  
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094  
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## HOTĂRÂREA C.A. NR. 23 DIN 21. 02. 2024

**privind aprobarea metodologiei și a calendarului admiterii în clasa a V-a, 2024 - 2025**

### În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr. 475/21.02.2024 - calendar înscriere/testare elevi pentru constituirea claselor a V-a, an școlar 2024 - 2025

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă metodologia (aceeași ca în anii precedenți și afișată pe site-ul școlii) și calendarul admiterii în clasa a V-a, pentru anul școlar 2024 – 2025, conform anexei nr. 475/21.02.2024.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,  
Prof. Bontilă Violeta Estrella**

**Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



COLEGIUL NAȚIONAL  
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"  
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș  
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094  
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## HOTĂRÂREA C.A. NR. 24 DIN 21. 02. 2024

**privind aprobarea procedurii și calendarului transferului elevilor la/de la Colegiul Național "C.D.Loga", în anul școlar 2024 - 2025**

### În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr. 166/20.02.2024 - Procedura operațională privind transferul elevilor la/de la Colegiul Național "C.D.Loga", an școlar 2024 - 2025

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă procedura și calendarul transferului elevilor la/de la Colegiul Național "C.D.Loga", în anul școlar 2024 – 2025, conform anexei nr. 166/20.02.2024.

Se aprobă etapele procedurii de transfer, criteriile obligatorii și cele specifice de selecție a candidaților, cererile de transfer, fișele de evaluare a elevilor și calendarele transferurilor, conform anexei nr. 166/20.02.2024

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,**

**Prof. Bontilă Violeta Estrella**

**Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,**

**Prof. Pap Viorica**



COLEGIUL NAȚIONAL  
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"  
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș  
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094  
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## HOTĂRĂREA C.A. NR. 25 DIN 21. 02. 2024

**privind aprobarea cererii doamnei profesor Waszko Silvia Elisabeta, care solicită decontarea cheltuielilor cu naveta pe luna ianuarie 2024**

### În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr. 272/01.02.2024 - cererea doamnei profesor Waszko Silvia Elisabeta

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă cererea doamnei profesor Waszko Silvia Elisabeta, care solicită decontarea cheltuielilor cu naveta pe luna ianuarie 2024.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,**

**Prof. Bontilă Violeta Estrella**

**Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



COLEGIUL NAȚIONAL  
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"  
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș  
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094  
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## HOTĂRĂREA C.A. NR. 26 DIN 21. 02. 2024

**privind aprobarea cererii elevei Bozdog Mara – Daria, din clasa a VII-a B, care solicită acordarea bursei de ajutor social (Art 10 alin 1 lit e – medicală)**

### În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr. 248/30.01.2024 – cererea părinților elevei Bozdog Mara – Daria;
- Anexei nr. 249/30.01.2024 – propunerea Comisiei de acordare a burselor

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă cererea elevei Bozdog Mara – Daria, din clasa a VII-a B , care solicită acordarea bursei de ajutor social (Art 10 alin 1 lit e – medicală), începând cu data de 01.02.2024.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,  
Prof. Bontilă Violeta Estrella  
Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



**HOTĂRÂREA C.A. NR. 27  
DIN 21. 02. 2024**

**privind aprobarea cererii elevei Radu Iulia – Anastasia, din clasa aXI-a SN1, care solicită acordarea bursei de ajutor social (Art 10 alin 1 lit e – medicală)**

**În baza:**

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr. 450/20.02.2024 – cererea mamei elevei Radu Iulia – Anastasia;
- Anexei nr. 454/20.02.2024 – propunerea Comisiei de acordare a bursei

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă cererea elevei Radu Iulia – Anastasia, din clasa aXI-a SN1, care solicită acordarea bursei de ajutor social (Art 10 alin 1 lit e – medicală) începând cu data de 01.03.2024.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,**

**Prof. Bontilă Violeta Estrella  
Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



COLEGIUL NAȚIONAL  
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"  
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020.Timișoara, Timiș  
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094  
CUI: 2487752,email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## HOTĂRĂREA C.A. NR. 28 DIN 21. 02. 2024

**privind aprobarea orarului desfășurării cursurilor, modificat în urma demisiei domnului Slatinaț Bogdan Svetislav**

### În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă orarul desfășurării cursurilor, modificat în urma demisiei domnului Slatinaț Bogdan Svetislav.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,**

**Prof. Bontilă Violeta Estrella**

**Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



COLEGIUL NAȚIONAL  
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"  
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș  
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094  
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## HOTĂRÂREA C.A. NR. 29 DIN 21. 02. 2024

**privind aprobarea programului elevilor claselor a V-a – a XI-a, în zilele 4, 5 și 6. 03.2024,  
când are loc simularea examenului de bacalaureat**

### În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicată în MO nr. 814/11.09.2023;

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă programul elevilor claselor a V-a – a XI-a, în zilele 4, 5 și 6. 03.2024, când are loc simularea examenului de bacalaureat, după cum urmează:

- între orele 8 și 12, în cele trei zile, cursuri pentru clasele V– IX
- între orele 8 și 12, în două zile, cursuri pentru clasele a X-a
- elevii claselor a XI-a vor rămâne acasă

Acest program se datorează numărului mare de profesori implicați în supraveghere la simularea examenului de bacalaureat, a numărului mic de săli de clasă care rămân libere.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,**

**Prof. Bontilă Violeta Estrella**

**Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**





## HOTĂRÂREA C.A. NR. 30 DIN 21. 02. 2024

**privind achiziționarea unor materiale/servicii necesare pentru buna desfășurare a activității din cadrul instituției**

### În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Prevederilor OUG nr. 34 din 19.04.2006 (actualizată) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Prevederilor HG nr. 925 din 19.07.2006 (actualizată) pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34 din 19.04.2006.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă solicitările din următoarele referate de necesitate:

| Nr. crt. | Nr. înreg. Referat | Conținutul solicitării   | Rezoluția primită | Solicitant                              |
|----------|--------------------|--|-------------------|---|
| 1        | 431/19.02.2024     | Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor: servicii de asistență pentru aplicația de evidență și calcul Burse elevi. Valoare totală estimată cu TVA: 1071 lei.   | Se aprobă.        | Secretar șef,<br>Fati Carmen            |
| 2        | 432/19.02.2024     | Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse: suport mop antistatic 60 cm – 7 buc (616 lei); mop antistatic 60 cm 7 buc (301 lei); rezervă mop bumbac 60 cm - 7 buc (259 lei). Valoare totală estimată cu TVA: 1176 lei.  | Se aprobă.        | Administrator patrimoniu,<br>Nidel Oana |
| 3        | 433/19.02.2024     | Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse: saci 60l – 15 role (375 lei); saci 35l – 15 role (300 lei); saci 120 l – 7 role (294 lei); saci 10 l – 10 buc (120 lei); set elastic – 10 buc (70 lei); set perii toalete – 10 buc (300 lei). Valoare totală estimată cu TVA: 1459 lei. | Se aprobă.        | Administrator patrimoniu,<br>Nidel Oana |



|   |                |  |            |                                      |
|---|----------------|--|------------|--------------------------------------|
| 4 | 434/19.02.2024 | Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse: domeniu - e-cdloga.ro – 1 an. Valoare totală estimată cu TVA: 59,39 lei.  | Se aprobă. | Administrator patrimoniu, Nidel Oana |
| 5 | 435/19.02.2024 | Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse: scotch mic – 6 buc (30 lei); folii - 5 buc (60 lei); hârtie A4 – 120 buc (3600 lei); lipici herlitz – 10 buc (100 lei); set plicuri A4 (50 buc) – 4 buc (120 lei); set plicuri A4 cu burduf (100 buc) - 1 buc (115 lei); registre cartonate (PV) – 5 buc (200 lei); dosare plic - 100 buc (150 lei). Valoare totală estimată cu TVA: 5206,25 lei. | Se aprobă. | Administrator patrimoniu, Nidel Oana |
| 6 | 436/19.02.2024 | Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse: toner HP 428fd - buc (570 lei); toner Canon compatibil 411 dw – 2 buc (520 lei). Valoare totală estimată cu TVA: 1297,1 lei.  | Se aprobă. | Administrator patrimoniu, Nidel Oana |
| 7 | 437/19.02.2024 | Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse: toner Develop negru – 1 buc (250 lei); toner Develop albastru – 1 buc (450 lei) Valoare totală estimată cu TVA: 833 lei.  | Se aprobă. | Administrator patrimoniu, Nidel Oana |

**Art. 2.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,**

**Prof. Bontilă Violeta Estrella**

**Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



COLEGIUL NAȚIONAL  
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"  
Bd. C.D. Loga, Nr. 37, 300020, Timișoara, Timiș  
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094  
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## HOTĂRÂREA C.A. NR. 31 DIN 21. 02. 2024

**privind aprobarea scoaterii din uz (casării) a unor obiecte de inventar și mijloace fixe,  
conform anexei nr. 427/19.02.2024**

### **În baza:**

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr. 427/19.02.2024 – adresa de înaintare către consiliul de administrație al Colegiului Național C.D.Loga de către Comisia de inventariere

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă scoaterea din uz a următoarelor:

- obiecte de inventar în valoare de 24.871,73 lei
- mijloace fixe în valoare de 19.672,12 lei

Listele de casare sunt cuprinse în anexa nr. 427/19.02.2024.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,  
Prof. Bontilă Violeta Estrella  
Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



## HOTĂRÂREA C.A. NR. 32 DIN 21. 02. 2024

**privind aprobarea procedurii de desfășurare a inspecției la clasă în cadrul etapelor de  
mobilitate, an școlar 2024 – 2025**

### În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicată în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr. 167/20.02.2024 - procedura de desfășurare a inspecției la clasă în cadrul etapelor de mobilitate, an școlar 2024 – 2025

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă procedura de desfășurare a inspecției la clasă în cadrul etapelor de mobilitate, an școlar 2024 – 2025

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,  
Prof. Bontilă Violeta Estrella  
Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



## HOTĂRÂREA C.A. NR. 33 DIN 21. 02. 2024

**privind aprobarea cererii domnului Toth Zoltan, care solicită închirierea sălii de sport a Colegiului Național C.D. Loga în zilele de marți și joi, în intervalul orar 19 – 20, pentru antrenamente de volei**

### În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicată în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr. 371/12.02.2024 – cererea domnului Toth Zoltan

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă cererea domnului Toth Zoltan, care solicită închirierea sălii de sport a Colegiului Național C.D. Loga în zilele de marți și joi, în intervalul orar 19 – 20, pentru antrenamente de volei.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,  
Prof. Bontilă Violeta Estrella  
Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



## HOTĂRÂREA C.A. NR. 34 DIN 21. 02. 2024

**privind aprobarea cererii domnului Perciun Ioan - Emanuel, care solicită închirierea sălii de sport a Colegiului Național C.D. Loga în zilele de sâmbătă, în intervalul orar 15 – 16**

### În baza:

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr. 303/6.02.2024 – cererea domnului Perciun Ioan - Emanuel

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă cererea domnului Perciun Ioan - Emanuel, care solicită închirierea sălii de sport a Colegiului Național C.D. Loga în zilele de sâmbătă, în intervalul orar 15 – 16, pentru un grup de 10 persoane.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,**

**Prof. Bontilă Violeta Estrella**

**Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



**HOTĂRÂREA C.A. NR. 35  
DIN 21. 02. 2024**

**privind aprobarea conținutului scrisorii de răspuns al Consiliului de Administrație la  
reclamația depusă de familia Pîrlea**

**În baza:**

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicată în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr. 177/23.01.2024 – reclamația familiei Pîrlea

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă conținutului scrisorii de răspuns al Consiliului de Administrație la reclamația depusă de familia Pîrlea.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,**

**Prof. Bontilă Violeta Estrella**

**Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



**HOTĂRÂREA C.A. NR. 36  
DIN 21. 02. 2024**

**privind discutarea cererii doamnei Toma Anca și domnului Toma Teodor, care solicită transferul fiului lor, Toma Teodor, din clasa a X-a Filologie în clasa a X-a Matematică – informatică**

**În baza:**

- Prevederilor Legii educației naționale nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr. 440/19.02.2024 – cererea doamnei Toma Anca și domnului Toma Teodor

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 129 din 11.10.2023**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se respinge cererea doamnei Toma Anca și domnului Toma Teodor, care solicită transferul fiului lor, Toma Teodor, din clasa a X-a Filologie în clasa a X-a Matematică – informatică, întrucât în vacanțele intermodulare se pot face transferuri doar în cadrul aceluiași profil, cu respectarea OME 4183/2022.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,**

**Prof. Bontilă Violeta Estrella**

**Director**

**Timișoara,  
21.02.2024**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**