



COLEGIUL NAȚIONAL
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"
Bd. C.D. Loga, Nr.37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII

Nr. 1892/26.06.2025

**În atenția părinților elevilor admiși la în clasa a V-a
la Colegiul Național "Constantin Diaconovici Loga",
an școlar 2025-2026**

Consiliul de administrație al Colegiului Național "Constantin Diaconovici Loga" Timișoara a aprobat cererile de transfer pentru elevii admiși în urma testării pentru înscrierea în clasa a V-a, an școlar 2025-2026.

Începând de joi, 03.07.2025, între orele 08.00-14.00, părinții elevilor pot prelua de la secretariatul colegiului cererile de transfer pentru a obține avizul de la școlile de la care se transferă elevii.

De asemenea, vă rugăm să consultați contractul educațional, postat pe site-ul colegiului, www.cdloga.ro, în vederea semnării acestuia în momentul în care preluați cererea de transfer.

Secretariatul colegiului vă pune la dispoziție, în format fizic, contractul educațional.

Director,

Prof. Bontila Violeta-Estrella



Secretar,

Păun Cosmina



Având în vedere prevederile Legii 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale OME 5707/2024, privind aprobarea Statutului Elevului,

se încheie prezentul

CONTRACT EDUCAȚIONAL

I. Părțile semnatare

1 COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA" cu sediul în Timișoara, Bd. C.D. Loga, nr. 37, reprezentat prin director, doamna prof. Bontilă Violeta-Estrella

2. Beneficiarul indirect, doamna/domnul _____,
părinte/tutore/sușinator legal al elevului _____, cu
domiciliul în _____,
telefon _____

3. Beneficiarul direct al educației, _____, elev

II. Scopul contractului

Scopul prezentului contract este asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicarea și responsabilizarea părților implicate în educația beneficiarilor direcți ai educației.

III. Drepturile părților

Drepturile părților semnatare ale prezentului contract sunt cele prevăzute în regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și în regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”.

IV. Părțile au cel puțin următoarele obligații:

1. Unitatea de învățământ se obligă:

- să asigure condițiile optime de derulare a procesului de învățământ;
- să asigure respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în unitatea de învățământ;
- să se asigure ca tot personalul unității de învățământ respectă cu strictețe prevederile legislației în vigoare;
- să se asigure ca toți beneficiarii educației sunt corect și la timp informați cu privire la prevederile legislației specifice în vigoare;
- ca personalul din învățământ să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile educaționale pe care le transmite elevilor, și un comportament responsabil;



- f) să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică a elevului/copilului;
- g) să se asigure că personalul din învățământ nu desfășoară acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a copilului/elevului, viața intimă, privată și familială a acestuia;
- h) să se asigure că personalul din învățământ nu aplică pedepse corporale și nu agresează verbal sau fizic elevii;
- i) să se asigure că personalul didactic evaluează elevii direct, corect și transparent și nu condiționează această evaluare sau calitatea prestației didactice la clasa de obținerea oricărui tip de avantaje;
- j) să desfășoare în unitatea de învățământ activități care respectă normele de moralitate și nu pun în niciun moment în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a copiilor/elevilor, respectiv a personalului unității de învățământ;
- k) să se asigure ca în unitatea de învățământ sunt interzise activitățile de natură politică și prozelitism religios.
- l) să respecte confidențialitatea datelor personale ale elevului și să ia măsuri de securitate adecvate pentru a împiedica procesarea/divulgarea neautorizată a acestora.

2. Părintele/Tutorele/Reprezentantul legal al copilului/elevului are următoarele obligații:

- a) asigură frecvența școlară a elevului în învățământul obligatoriu și ia măsuri pentru școlarizarea elevului până la finalizarea studiilor;
- b) prezintă documentele medicale solicitate la înscrierea copilului/elevului în unitatea de învățământ, în vederea menținerii unui climat sănătos la nivel de grupă/clasă, pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalți copii/elevi din colectivitate/unitatea de învățământ;
- c) trimite copilul în colectivitate numai dacă nu prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături, rinoree etc.);
- d) ia legătura cu profesorul diriginte, cel puțin o dată pe lună, pentru a cunoaște evoluția copilului/elevului;
- e) răspunde material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul școlii, cauzate de elev;
- f) respectă prevederile regulamentului de organizare și funcționare a Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”;
- g) prezintă un comportament civilizat în raport cu întregul personal al unității de învățământ.
- h) să îi asigure elevului în limita posibilităților/condiții decente de învățare.
- i) să trateze cu respect și considerație instituția școlară și pe reprezentanții ei. Să nu agreseze în niciun mod (fizic, psihic, verbal etc) personalul unității de învățământ, alți elevi sau părinți/susținători legali ai acestora.
- j) să dea curs solicitării conducerii colegiului ori de câte ori este necesar de a lua măsuri cu privire la conduita sau situația școlară a elevului.



k) să nu intervină, direct sau indirect pentru a influența constituirea formațiunilor de studiu (claselor de elevi) ori pentru repartizarea preferențială a cadrelor didactice la clasă.

l) să-și dea acordul de principiu referitor la filmarea/fotografierea elevilor în timpul activităților curriculare sau extracurriculare, care au ca scop promovarea imaginii școlii, a ofertei educaționale sau folosesc drept dovezi pentru efectuarea anumitor activități cu caracter cultural/sportiv, benefice pentru întreaga unitate de învățământ.

m) să fie de acord cu colectarea/prelucrarea/procesarea/arhivarea tuturor datelor cu caracter personal ale elevului necesare pentru gestiunea școlarizării pe toată perioada anilor de studiu.

n) să își dea acordul pentru afișarea, pe site-ul școlii a numelui și prenumelui elevului pentru toate activitățile organizatorice (publicarea formațiunilor de studiu, repartizarea în săli de examene, concursuri școlare etc)

o) să își asume împreună cu elevul responsabilitatea pentru orice faptă a elevului desfășurată în școală sau în afara școlii, dar care ar putea prejudicia prestigiul acesteia.

p) să respecte toate prevederile prezentului contract.

3. Elevul are următoarele obligații:

- a) să respecte școala, însemnele și personalul acesteia, precum și pe colegii săi
- b) de a se pregăti la fiecare disciplină/modul de studiu, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare;
- c) de a frecventa cursurile, regulat, conform programului orar și să participe la activități desfășurate în vederea promovării imaginii școlii;
- d) de a se prezenta la fiecare lucrare scrisă/evaluare/sesiune de examene organizată de unitatea de învățământ;
- e) de a avea un comportament civilizat, o ținută vestimentară și o conduită decentă, neprovocatoare, neagresivă și neostentativă, în unitatea de învățământ;

f) să aibă un comportament care să nu afecteze sănătatea, securitatea, demnitatea și libertatea celorlalți din unitatea școlară.

g) de a respecta regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ, regulile de circulație, normele de securitate și de sănătate în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție a mediului;

h) de a nu distruge documentele școlare, precum cataloage, carnete de elev, foi matricole, documente din portofoliul educațional etc.;

i) de a nu deteriora bunurile din patrimoniul unității de învățământ (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la biblioteca școlii, mobilier școlar, mobilier sanitar, spații de învățământ etc.);

j) de a nu aduce sau difuza în unitatea de învățământ materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;

k) de a nu organiza/participa la acțiuni de protest altfel decât este prevăzut în Statutul elevului;

l) de a nu deține/consuma/comercializa, în perimetrul unității de învățământ, droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigari;



- m) de a nu introduce și/sau a face uz, în perimetrul unității de învățământ, de orice tipuri de arme sau alte produse pirotehnice, cum ar fi muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a beneficiarilor direcți ai educației și a personalului unității de învățământ;
- n) de a nu poseda și/sau difuza materiale care au un caracter obscen sau pornografic;
- o) de a nu aduce jigniri și de a nu manifesta agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul unității de învățământ sau de a leza în orice mod imaginea publică a acestora;
- p) de a nu provoca/instiga/participa la acte de violență în unitatea de învățământ și în proximitatea acesteia;
- q) de a nu părăsi incinta școlii în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor, chiar și în cazul elevilor majori, fără avizul profesorului de serviciu/profesorului diriginte/directorului.
- r) să aibă zilnic asupra sa carnetul de elev, să îl prezinte ori de câte ori este necesar profesorului/părintelui/dirigintelui și să se legitimeze la intrarea în unitatea școlară pe baza carnetului de elev vizat pentru anul școlar în derulare, când i se solicită acest lucru.
- s) să folosească echipamentele audio-video/media din sălile de clasă/laboratoare doar în scop educațional, fără a efectua acțiuni care să comprimă integritatea fizică sau de software a dispozitivelor.
- ș) să nu introducă în școală și în perimetrul ei persoane străine fără acordul conducerii unității.
- t) să nu utilizeze telefonul mobil pe durata orelor de curs decât cu permisiunea cadrului didactic.
- ț) să nu înregistreze audio și/sau video, cu niciun fel de dispozitiv, în incinta școlii, în afara situațiilor care presupun acest lucru și care sunt supravegheate/avizate de un cadru didactic.
- u) să nu distribuie pe internet imagini din timpul activităților didactice/din interiorul unității școlare.
- v) să nu blocheze/acopere obiectivul camerelor audio-video din sălile de clasă sau din orice spațiu școlar, să nu le modifice poziția sau să le scoată din priză.
- w) să semnaleze cadrelor didactice orice problemă apărută în desfășurarea activității zilnice.
- x) să mențină camera video pornită în cazul derulării activității didactice în sistem online.
- y) să utilizeze resursele educaționale deschise, aplicațiile online, să fie prezent la sesiunile de învățare pe platforme educaționale organizate de către unitatea de învățământ în mediul online.
- z) să se implice direct și să răspundă solicitărilor profesorilor de a participa la activități în vederea dezvoltării sale ca personalitate.

V. Durata contractului

Prezentul contract se încheie, de regulă, pe durata școlarizării elevului la Colegiul Național „Constantin Diaconovici Loga”.

VI. Alte clauze



COLEGIUL NAȚIONAL
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"
Bd. C.D. Loga, Nr.37, 300020, Timișoara, Timiș
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII

1. Orice neînțelegere între părți se poate soluționa pe cale amiabilă în cadrul consiliului clasei, al consiliului profesoral sau al consiliului de administrație al Colegiului Național "Constantin Diaconovici Loga" Timisoara.
2. Părțile semnatare înțeleg că nerespectarea angajamentelor proprii poate implica schimbări de atitudine ale celorlalte părți.
3. Nerespectarea dovedită a angajamentelor asumate de unitatea de învățământ duce la aplicarea sancțiunilor legale și la o monitorizare strică din partea instituțiilor superioare.
4. Nerespectarea de către elev a prevederilor prezentului acord atrage după sine discutarea abaterilor săvârșite de către acesta în cadrul consiliului elevilor, consiliului clasei și al consiliului profesoral.
5. Prezentul contract încetează de drept în următoarele cazuri:
 - în cazul în care părintele semnatar decade din drepturile părintești, urmând a se încheia un nou contract cu celălalt părinte al elevului sau cu reprezentantul legal;
 - în cazul transferului elevului la o altă unitate de învățământ;
 - în situația încetării activității unității de învățământ;
 - alte cazuri prevăzute de lege.

Incheiat astăzi, _____, în două exemplare, în original, pentru fiecare parte.

Unitatea școlară,
Colegiul Național "Constantin Diaconovici
Loga" Timișoara,
Director,
Prof. Bontilă Violeta-Estrella

Beneficiar indirect,