



COLEGIUL NAȚIONAL  
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"  
Bd. C.D. Loga, Nr.37, 300020, Timișoara, Timiș  
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094  
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI  
CERCETĂRI

## HOTĂRÂREA C.A. NR. 40 DIN 02.04.2026

privind discutarea oportunității suplimentării cu un loc a efectivului clasei a X-a, specializarea filologie, în vederea transferului elevei [REDACTED] de la Liceul Teologic Ortodox „Antim Ivireanu” Timișoara, specializarea științele naturii, clasa a X-a la Colegiul Național „Constantin Diaconovici Loga” Timișoara, specializarea filologie, clasa a X-a, conform adresei ISJ nr. 7173/30.03.2026

### În baza:

- Prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr.7173/30.03.2026 – adresa ISJ înregistrată în școală cu nr. 896/31.03.2026

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga” Timișoara, constituit prin Decizia nr. 128 din 05.11.2025

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Nu se aprobă solicitarea suplimentării cu un loc a efectivului clasei a X-a, specializarea filologie, în vederea transferului elevei [REDACTED] de la Liceul Teologic Ortodox „Antim Ivireanu” Timișoara, specializarea științele naturii, clasa a X-a la Colegiul Național „Constantin Diaconovici Loga” Timișoara, specializarea filologie, clasa a X-a.

Motivarea respingerii oportunității suplimentării cu un loc a efectivului clasei a X-a, specializarea filologie:

- efectivul clasei cuprinde 30 de elevi, supraîncărcarea clasei scade eficiența actului educațional;
- spațiu școlar restrâns care poate crea disconfort elevilor;
- suprasolicitarea cadrelor didactice;
- posibilitatea transferului în alte școli cu efective mai restrânse.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,

Prof. Bontilă Violeta Estrella  
Director

Timișoara,  
02.04.2026



Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica [REDACTED]



COLEGIUL NAȚIONAL  
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"  
Bd. C.D. Loga, Nr.37, 300020, Timișoara, Timiș  
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094  
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI  
CERCETĂRII

## HOTĂRÂREA C.A. NR. 41 DIN 02.04.2026

privind discutarea și soluționarea cererii domnului Oprea Ioan, părintele elevei Oprea Carina din clasa a XII-a SS, care solicită aprobarea trecerii fiicei sale la forma de învățământ hibrid începând cu data de 23.03.2026 până la finalizarea cusurilor școlare (05.06.2026), din motive de sănătate

### În baza:

- Prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr.830/20.03.2026 – cererea domnului [REDACTED]

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 128 din 05.11.2025

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă cererea domnului Oprea Ioan, părintele elevei [REDACTED] din clasa a XII-a SS, care solicită aprobarea trecerii fiicei sale la forma de învățământ hibrid până la finalizarea cusurilor școlare (05.06.2026), din motive de sănătate.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,

Prof. Bontilă Violeta Estrella

Director

Timișoara,  
02.04.2026



Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica [REDACTED]



COLEGIUL NAȚIONAL  
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"  
Bd. C.D. Loga, Nr.37, 300020, Timișoara, Timiș  
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094  
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI  
CERCETĂRII

## HOTĂRÂREA C.A. NR. 42 DIN 02.04.2026

privind discutarea și soluționarea cererii doamnei Suci Ana, responsabil financiar al Proiectului Erasmus 2025–1–RO01–KA121- SCH–000323691, care solicită aprobarea cererii către Asociația „Pro Loga”, care să sponsorizeze cu diferența de până la 20%, pentru cheltuieli de transport și susținere individuală a elevilor și profesorilor implicați în proiectul Erasmus

### În baza:

- Prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr.888/30.03.2026 – cererea doamnei S [REDACTED]

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga” Timișoara, constituit prin Decizia nr. 128 din 05.11.2025

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă cererea adresată Asociației „Pro Loga”, prin care se solicită ca aceasta să sponsorizeze cu diferența de până la 20% pentru cheltuieli de transport și susținere individuală a elevilor și profesorilor implicați în proiectul Erasmus (cofinanțare).

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,

Prof. Bontilă Violeta Estrella

Director

Timișoara,  
02.04.2026



Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica

[REDACTED]



## HOTĂRÂREA C.A. NR. 43 DIN 02.04.2026

**privind achiziționarea unor materiale/servicii necesare pentru buna desfășurare a activității din cadrul instituției**

### În baza:

- Prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Prevederilor OUG nr. 34 din 19.04.2006 (actualizată) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Prevederilor HG nr. 925 din 19.07.2006 (actualizată) pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34 din 19.04.2006.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga” Timișoara, constituit prin Decizia nr. 128 din 05.11.2025**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă solicitările din următoarele referate de necesitate

Nr. crt.	Nr. înreg. referat	Conținutul solicitării	Rezoluția primită	Solicitant
1	932/01.04.2026	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse/servicii: detergent pardoseli 5l – 10 buc (145 lei); soluție pentru geamuri 5l- 5 buc (38,25 lei); săpun lichid 5l – 5 buc (65 lei); detergent detartrant 5l – 5 buc (61,5 lei); detergent vase – 1 buc (14 lei). Valoare totală estimată cu TVA: 391,74 lei.	Se aprobă	██████████ administrator patrimoniu
2	931/01.04.2026	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse/servicii: biblioraft – 25 buc (250 lei); hârtie A4 – 60 buc (1800 lei); folie A4- - 5 seturi (50 lei); agrafe birou 33 mm – 10 buc (50 lei); plic A4 alb siliconic - 500 buc (500 lei); plic A4 burduf – 500 buc (650 lei); lipici herlitz 36 gr – 30 buc (270 lei). Valoare totală estimată cu TVA:4319,70 lei.	Se aprobă	██████████ administrator patrimoniu



3	930/01.04.2026	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse/servicii: mătură – 10 buc (90 lei); hârtie toaletă gri – 15 baxuri (1200 lei); rezervă mop – 30 buc (240 lei); fâraș – 10 buc (50 lei); mătură păianjeni – 5 buc (50 lei); mănuși latex – 2 cutii (100 lei). Valoare totală estimată cu TVA: 2093,3 lei.	Se aprobă	[REDACTED], administrator patrimoniu
4	928/01.04.2026	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse/servicii: toner Develop negru original – 3 buc (1410 lei). Valoare totală estimată cu TVA: 1706,1 lei.	Se aprobă	[REDACTED] administrator patrimoniu
5	927/01.04.2026	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse/servicii: saci menajeri 60 L – 15 seturi (330 lei); saci menajeri 120 L – 6 seturi (138 lei). Valoare totală estimată cu TVA: 566,28 lei.	Se aprobă	[REDACTED], administrator patrimoniu
6	926/01.04.2026	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse/servicii: bureți tablă magnetică – 60 buc (240 lei); marker – 300 buc (1500 lei); baterii AA – 30 buc (120 lei). Valoare totală estimată cu TVA: 2250,6 lei.	Se aprobă	[REDACTED] administrator patrimoniu
7	925/01.04.2026	Aprobarea cheltuielilor necesare pentru achiziționarea următoarelor produse/servicii: toner Develop galben original – 1 buc (450 lei); drum unit Develop – 1 buc (825 lei). Valoare totală estimată cu TVA: 1542,75 lei.	Se aprobă	[REDACTED] administrator patrimoniu

**Art.2.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,**

**Prof. Bontilă Violeta Estrella**

**Director**

**Timișoara,  
02.04. 2026**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



COLEGIUL NAȚIONAL  
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"  
Bd. C.D. Loga, Nr.37, 300020, Timișoara, Timiș  
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094  
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI  
CERCETĂRII

## HOTĂRÂREA C.A. NR. 44 DIN 02.04.2026

**privind discutarea și aprobarea modificării datei stabilite pentru desfășurarea atestatului  
la disciplina informatică**

### În baza:

- Prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 128 din 05.11.2025**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă modificarea datei stabilite pentru desfășurarea atestatului la disciplina informatică. Se aprobă perioada de 4-5.05.2026.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,**

**Prof. Bontilă Violeta Estrella**

**Director**

**Timișoara,  
02.04.2026**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**



COLEGIUL NAȚIONAL  
"CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"  
Bd. C.D. Loga, Nr.37, 300020, Timișoara, Timiș  
Tel.-Fax: 0256 491873, 0256 492094  
CUI: 2487752, email: cdloga@loga.ro, web: www.cdloga.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI  
CERCETĂRII

## HOTĂRÂREA C.A. NR. 45 DIN 02.04.2026

**privind discutarea și aprobarea cererii domnului profesor Popescu Marin, care solicită renunțarea la cele patru ore de fizică cu care este încadrat în regim de plata cu ora, întrucât a fost numit consilier al Ministrului Educației și Cercetării**

### În baza:

- Prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederilor *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024;
- Prevederilor OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar publicat în MO nr. 814/11.09.2023;
- Anexei nr. 883/30.03.2026 – cererea domnului profesor [REDACTED]

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”  
Timișoara, constituit prin Decizia nr. 128 din 05.11.2025**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă cererea domnului profesor [REDACTED], care solicită renunțarea la cele patru ore de fizică cu care este încadrat în regim de plata cu ora, întrucât a fost numit consilier al Ministrului Educației și Cercetării.

**Art.2.** Prezenta Hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către Serviciul Secretariat.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate.

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Constantin Diaconovici Loga”,  
prin președinte,**

**Prof. Bontilă Violeta Estrella**

**Director**

**Timișoara,  
02.04.2026**



**Secretar CA,  
Prof. Pap Viorica**